

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
ALFONSO MARIA DE' LIGUORI

ISTITUTO TECNICO
SETTORE ECONOMICO E TECNOLOGICO

LICEO SCIENTIFICO

LICEO LINGUISTICO

LICEO CLASSICO



All' A.A. LETTIERI Alfonsina

SEDE

Agli Atti

Publicità Legale – Albo on-line

Amministrazione Trasparente del sito

internet dell'istituzione scolastica

www.deliguori.edu.it

OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall'Unione europea – “Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi” -

Decreto per il conferimento di incarico individuale per: n. 1 Assistente Amministrativo, per la realizzazione del progetto:

INNOVASPACE – Codice: M4C1I3.2-2022-961-P-18644 - CUP: F74D22003970006

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L'ISTITUTO SCOLASTICO “A.M.DE' LIGUORI”, C.F. n. 80000480626 con sede legale in Sant'Agata de' Goti (BN), alla via Sant'Antonio Abate n. 32, in persona della Dott.ssa ICOLARO MARIA ROSARIA, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- Il Decreto Prot. 2389 del 03/05/2023, con il quale l'Istituzione Scolastica ha autorizzato l'avvio di una selezione conferimento di incarichi individuali per attività di supporto amministrativo e tecnico in relazione all'Azione 1 Next generation Class: n. 1 Assistente Amministrativo, quale supporto al RUP per la realizzazione del progetto, in possesso di idonei requisiti nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e*



laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

- l’Avviso di selezione prot. n 2723/U pubblicato dall’Istituzione Scolastica in data 17/05/2023;
- il verbale della selezione, svolta in data 05/06/2023, acquisito con Prot. 3194 del 06/06/2023, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con Decreto prot. n. 3144/U del 03/06/2023;
- la graduatoria definitiva pubblicata con Decreto Prot. 3296 DEL 10/06/2023;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 3306 del 10/06/2023;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell’Avviso di selezione prot. n 2723/U pubblicato dall’Istituzione Scolastica in data 17/05/2023, l’Istituto necessita di acquisire la figura di Assistente Amministrativo di supporto al RUP nell’attività amministrativa nell’ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;*
- tra il personale ATA interno dell’Istituto si è resa disponibile l’assistente amministrativa in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico;
- la A.A. LETTIERI Alfonsina, risulta essere in possesso, delle competenze necessarie allo svolgimento dell’attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l’Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell’incarico individuale n. prot. 3306 del 10/06/2023 non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con la presente lettera di incarico, l’Istituto, come in epigrafe rappresentato,

Conferisce

All’A.A. LETTIERI Alfonsina, [REDACTED], l’incarico di supporto amministrativo al RUP, nell’ambito del progetto INNOVASPACE – Codice: M4C1I3.2-2022-961-P-18644 - CUP: F74D22003970006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L’Incarico prevede l’espletamento dell’attività amministrativa, nell’ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU,*





2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico a decorrere dalla data del conferimento sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria. Le attività operative e gestionali dovranno seguire la durata del progetto la cui conclusione è prevista entro la data del 31 dicembre 2024, salvo proroghe.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo orario lordo Stato pari ad **€ 19,24**, importo inteso lordo Stato, rapportato alle ore effettivamente prestate fino ad un massimo di n. 40 ore.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet*, *riportante* le ore effettivamente svolte.
10. Il compenso sarà corrisposto entro trenta giorni dal ricevimento dei fondi e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DOTT.SSA ICOLARO MARIA ROSARIA