

## PROTOCOLLO D'INTESA

PREVISTO DALL'ART. 3, COMMA 2, DELL'ACCORDO SULLE NOME DI GARANZIA DEI SERVIZI PUBBLICI ESSENZIALI E SULLE PROCEDURE DI RAFFREDDAMENTO E CONCILIAZIONE IN CASO DI SCIOPERO.

Il giorno nove febbraio dell'anno duemilaventuno, alle ore 14:00, nella riunione virtuale svoltasi in modalita virtuale su piattaforma [meet.google.com/jvo-mmwe-mnv](https://meet.google.com/jvo-mmwe-mnv)

### TRA

il Dirigente scolastico pro tempore dell'Istituto d'istruzione secondario di II grado "A.M. de' Liguori" di Sant'Agata de' Goti (BN) nella persona di Maria Rosaria ICOLARO

### E

le seguenti Organizzazioni sindacali rappresentative del Comparto Istruzione e Ricerca:

FLC CGIL rappresentata da Viele Evelina  
CISL FSUR rappresentata da D'Onofrio Patrizia  
UIL SCUOLA RUA rappresentata da De Luca Aniello  
SNALS CONFSAL rappresentata da Rosa Florindo  
GILDA UNAMS rappresentata da Donnarumma Colomba  
ANIEF (assente)

Ai sensi dell'art. 3, comma 2, dell'Accordo sulle nome di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero (da ora *Accordo*),

### SI STIPULA

Il presente Protocollo d'Intesa, finalizzato a individuare il numero dei lavoratori necessari a garantire la continuita delle prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero presso l'istituzione scolastica e i criteri di individuazione dei medesimi.

**VISTO** l'art. 2, comma 2, dell'Accordo, che individua le prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero nelle istituzioni scolastiche;

**VISTO** l'art. 3, comma 1, che definisce le figure necessarie ad assicurare i suddetti servizi;

**TENUTO CONTO** che nell'a.s. 2020/21, presso l'Istituto d'Istruzione Secondario di II grado "A.M. de' Liguori" risultano funzionanti n. tre sedi con n.136 docenti, n. 18 collaboratori scolastici, n.7 assistenti amministrativi e n. 5 assistenti tecnici;

**RITENUTO** di poter condividere la raccomandazione presente all'art. 3, comma 2, dell'Accordo a privilegiare tra i criteri di individuazione la volontarietà e, in subordine, la rotazione e a utilizzare il numero minimo necessario di lavoratori;

Le parti concordano di individuare i seguenti contingenti di personale e i seguenti criteri di individuazione, come di seguito indicato:

**1. Contingenti di personale necessario ad assicurare le prestazioni indispensabili di cui all'art.2 dell'Accordo Nazionale 2 dicembre 2020**

- a) Attività dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità:
  - ✓ n. 1 assistenti amministrativi;
  - ✓ n. 1 collaboratori scolastici per l'uso dei locali interessati, per l'apertura e la chiusura della scuola e per la vigilanza sull'ingresso principale.
- b) vigilanza degli impianti e delle apparecchiature, laddove l'interruzione del funzionamento comporti danni alle persone o alle apparecchiature stesse:
  - ✓ n. 1 collaboratori scolastici per le eventuali attività connesse per sede
- c) adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione della scuola, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti:
  - ✓ Direttore dei servizi generali ed amministrativi;
  - ✓ n. 1 assistente amministrativo

**2. Criteri di individuazione dei soggetti atti a garantire le prestazioni indispensabili**

- a) Nell'individuazione dei lavoratori interessati a garantire le prestazioni indispensabili si adottano i seguenti criteri di individuazione:
  - ✓ volontarietà
  - ✓ rotazione (da tempo determinato a tempo indeterminato/a partire dall'ultimo in graduatoria d'istituto)

**3. Operazioni di scrutini e esami finali**

*In considerazione della peculiarità dei servizi resi nel settore scolastico, i tempi e la durata delle azioni di sciopero nell'Istituzione scolastica coincidenti con le operazioni di scrutinio sono così disciplinate:*

- ✓ gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini non finali non devono comunque comportare un differimento della conclusione delle operazioni di detti scrutini superiore a cinque giorni rispetto alle scadenze fissate dal calendario

- scolastico;
- ✓ gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini finali non devono differirne la conclusione nei soli casi in cui il compimento dell'attività valutativa sia propedeutico allo svolgimento degli esami conclusivi dei cicli di istruzione;
  - ✓ negli altri casi, i predetti scioperi non devono comunque comportare un differimento delle operazioni di scrutinio superiore a cinque giorni rispetto alla scadenza programmata della conclusione.

#### **4. Applicazione del protocollo di intesa**

Il Dirigente scolastico, sulla base del protocollo di intesa, emana il conseguente regolamento nel pieno rispetto dei criteri generali indicati ai precedenti punti 1 e 2.

*Per quanto non contemplato nella presente intesa si rimanda all'Accordo integrativo nazionale del 2.12.2020 e al CCNL Istruzione ricerca 2016-2018.*

*Sant'Agata de' Goti (BN), 9 febbraio 2021*

#### **Firmato**

FLC-CGIL  
CISL SCUOLA  
UIL SCUOLA RUA  
GILDA – UNAMS  
SNALS-CONFALS



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dr.ssa Maria Rosaria COLARO